

HESSEN



**WIR SCHÜTZEN DIE LEBENSGRUNDLAGEN IN HESSEN:
MIT EINER STARKEN LANDWIRTSCHAFT IN EINER
LEBENSWERTE UMWELT.**

Für diese Mission suchen wir Verstärkung!
Wer Lust auf einen abwechslungsreichen und sinnstiftenden
Job hat, ist bei uns genau richtig.

© David Brown - stock.adobe.com

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Sachbearbeitung (m/w/d) Projektmanagement Bildung für nachhaltige Entwicklung (BNE)

Befristet für die Dauer von zwei Jahren

IHRE AUFGABEN

Sie sind im Referat I 7 „Aus- und Fortbildung, Bildung für nachhaltige Entwicklung“ für das Management der Zertifizierung von BNE-Bildungsträgern zuständig. Als Geschäftsführung der Zertifizierungskommission organisieren Sie den Zertifizierungsprozess, die Rezertifizierungen sowie Fortbildungs-, Auszeichnungs- und Netzwerkveranstaltungen für Zertifikatsträger. Sie übernehmen das Datenmanagement in der BNE inkl. der kontinuierlichen Erfassung und Aktualisierung der Akteursdaten auf der Website der Hessischen Nachhaltigkeitsstrategie und des Klimabildungsportals. Sie arbeiten mit bei der Organisation und Abwicklung von Bildungsmaßnahmen und bei Vergaben im Bildungsbereich. Im Sitzungsmanagement übernehmen Sie die Erstellung von Präsentationen und die Protokollführung.

UNSER ANGEBOT AN SIE

- **Zukunftssicherer Arbeitgeber**
- **Privat- und Arbeitsleben im Einklang**
Flexible Arbeitszeitgestaltung
Home-Office und mobiles Arbeiten
Teilzeit möglich
Gütesiegel Familienfreundlicher Arbeitgeber Land Hessen
- **Attraktive persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten**
Coaching; Mentoring; nationale und internationale Jobrotation;
Weiterbildungen; Personalentwicklungs- und Aufstiegsmöglichkeiten;
maßgebliche Weiterentwicklung des Aufgabengebietes; Vielfalt garantiert
- **Klimafreundlicher Arbeitgeber**
LandesTicket: Kostenfreie Nutzung des ÖPNV in ganz Hessen
Fahrradfreundlicher Arbeitgeber- ADFC Gold zertifiziert
Nachhaltiges Gebäude - DGNB Gold zertifiziert
Moderne Büros und neueste technische Ausstattung
- **Attraktive Sozialleistungen**
- **Gesund im Ministerium**
Vielfältige Sportangebote, neue Fitness- und Cardioräume;
Gesundheitsvorsorge; ergonomische Arbeitsplätze

SIE BRINGEN MIT

- Fachübergreifendes, strukturierendes Denken und Handeln, Eigeninitiative, Durchsetzungsfähigkeit, ausgeprägte schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit, eine sorgfältige, gewissenhafte und teamorientierte Arbeitsweise, Organisationsgeschick
- Hochschulabschluss (Bachelor / Diplom FH) einer geeigneten Fachrichtung (Umwelt-, Natur-, Sozialwissenschaften, Nachhaltigkeitsmanagement, Pädagogik mit BNE-Bezug) oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Erfahrungen im Daten- und Veranstaltungsmanagement
- Sehr gute Anwenderkenntnisse der MS Office-Programme
- Von Vorteil sind Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich
 - von Strukturen formaler und non-formaler Bildung sowie von BNE-Qualitäts- und Bildungsstandards in Hessen,
 - Berufserfahrung in der Verwaltung

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis zum 09.05.2024 über das [Bewerberportal des Landes Hessen](#). Bitte fügen Sie folgende Unterlagen bei

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Qualifikationsnachweise
- Ein aktuelles Zwischenzeugnis (nicht älter als ein Jahr)

WISSENSWERTES

- Bis E11 TV-H
- Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
- Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, Behinderung, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.
- Informationen über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie [hier](#).

Für fachliche
Rückfragen steht Ihnen

Frau Fengler,
Tel.: 0611/815-1110,

bei Fragen zum Verfahren

Frau Neu,
Tel.: 0611/815-1830,
zur Verfügung.



Hessisches Ministerium für Landwirtschaft und
Umwelt, Weinbau, Forsten, Jagd und Heimat
- Personalreferat I 3 -
Mainzer Straße 80, 65189 Wiesbaden

landwirtschaft.hessen.de