

Antrag auf Förderung eines Projektes der Umweltbildung und Bildung für nachhaltige Entwicklung in Hessen

HESSEN



1. **Angaben zum Antragsteller/ Bewilligungsempfänger** (bitte Vereinsregisterauszug und aktuelle Freistellungserklärung beifügen)

Name

Adresse

Ansprechpartner

Kontoverbindung

2. **Projektbeschreibung allgemein**

Projekttitle

Kurzbeschreibung

Zeitraum für die Durchführung des Projektes

Mit der Maßnahme ist noch nicht begonnen worden

3. Projektbeschreibung detailliert

Zielstellung und Zielgruppe

ausführliche Projektbeschreibung/ Maßnahmenbeschreibung (Art und Umfang der Durchführung, Inhalt)

Wirkungen des Projektes i. S. einer Bildung für nachhaltige Entwicklung

Aussagen zur Nachhaltigkeit des Projektes

Angaben zur fachlichen Qualifikation der Durchführenden

Kooperationspartner und Mitwirkende

Wie soll das Projekt dokumentiert und in der Öffentlichkeit präsentiert werden?

Wie soll auf die Förderung durch das HMUKLV hingewiesen werden?

4. Finanzierung

Hinweis: Personalkosten dürfen nur dann gefördert werden, wenn es sich um zusätzlich eingestelltes Personal für das Projekt handelt oder die Tätigkeit des Stammpersonals für das Projekt den Rahmen der Haupttätigkeit eindeutig überschreitet und dadurch Mehrarbeit anfällt. Nach dem Subsidiaritätsgrundsatz ist es zumutbar, eigenes Personal in der regulären Arbeitszeit ohne zusätzliches Honorar einzusetzen. Ebenso ist es den Zuwendungsempfängern zuzumuten, eigene Räume und eigene Sachmittel unentgeltlich zur Verfügung zu stellen.

Finanzierungsplan

Für Honorarmittel (einzelne Positionen)

veranschlagt

Für Sachmittel (einzelne Positionen)

Summe	
Eigenmittel	
Drittmittel	
Somit Zuwendungsbedarf	

Beschreibung der Eigenmittel und Eigenleistung in Worten

Ob und weshalb wäre die Durchführung der Aufgaben ohne die Zuwendung nicht möglich oder gefährdet sein?

Sollen mit den beantragten Mitteln Geschäfts- oder Betriebseinrichtungen oder sonstige Vermögenswerte erworben oder hergestellt werden?

Ist der Zuwendungsempfänger allgemein oder für das betreffende Vorhaben zum Vorsteuerabzug nach § 15 des Umsatzsteuergesetzes berechtigt oder nicht? Bitte eine rechtverbindliche Erklärung beifügen. Falls ja, müssen im Finanzierungsplan nur die Nettobeträge ohne Mehrwertsteuer angegeben werden.

Sind für den gleichen Zweck bei anderen Stellen Mittel beantragt oder sollen sie beantragen werden oder sind von anderer Stelle bereits Mittel bewilligt oder in Aussicht gestellt worden? Falls ja, in welcher Höhe?

Sind für den gleichen Zweck früher Zuwendungen gewährt worden? Falls ja, bitte Zeitpunkt der Bewilligung, bewilligende Stelle und Höhe angeben.

Wann werden die Mittel spätestens benötigt? Zeitplan für den Mittelabruf z.B. monatliche/vierteljährliche Auszahlung

Wie werden die Mittel verwaltet, wie sind die Verantwortlichkeiten geregelt und welches Buchungssystem wird angewendet?

Ich habe die „Allgemeinen Nebenbestimmungen zur Projektförderung (ANBest-P)“ in Hessen gelesen und erkenne diese an.

Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift